



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI" - BRESCIA

VIALE DELLA BORNATA, 110 – 25123 BRESCIA

TEL. 030 361000 - 030 360302 – FAX 030 3760235

E-MAIL: BSTA01000V@istruzione.it – PEC: BSTA01000V@pec.istruzione.it

Codice meccanografico BSTA01000V - C.F. 00849630173 - Codice Univoco Ufficio: UFV030

www.itaspastori.edu.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

All' Albo dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Brescia, 17 Dicembre 2025

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola" 2014-2020

10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-87 "Azioni di orientamento Pastori"

CUP: G84D25001260001

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO – FIGURA DI SUPPORTO AL RUP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 Agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 Marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO la circolare n. 2 del 2 Febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le “Linee guida per l’orientamento”, adottate con decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 328 del 22 Dicembre 2022;

VISTO l’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e ss. mm. ii.;

VISTO il parere ANAC n. 11 del 27/03/2023;

VISTO il decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito 15 Novembre 2024, n. 231 - “Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all’articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l’orientamento adottate con Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l’orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare “Per la scuola 2014-20”

VISTO l’Avviso pubblico AOOGABMI-64310 del 23 aprile 2025 – “Percorsi di orientamento”;

VISTO l’Avviso pubblico AOOGABMI-76040 del 16 maggio 2025 – “Percorsi di orientamento – Proroga termini di presentazione delle candidature”;

VISTE la Delibera n. 2 del Collegio Docenti del 13/05/2025 e la Delibera n. 266/2025 del Consiglio d’Istituto n. 260 del 22/05/2025, relative alla partecipazione dell’Istituto al POC “Orientamento per la scuola secondaria di secondo grado”, finalizzato all’erogazione di moduli formativi di orientamento della durata di 30 ore coerenti con il PTOF;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO che le attività inerenti al progetto dovranno concludersi entro il 31/12/2026, salvo eventuali proroghe concesse dal MIM;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio n. 1053 del 03/10/2025;

VISTA la necessità di organizzare percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte, caratterizzati da specifiche configurazioni in termini di ambito, con priorità sui corsi atti a favorire l’accesso all’Università e ad ampliare le competenze necessarie per l’accesso al mondo del lavoro;

PRESO ATTO

- che l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico, che in qualità di RUP esercita la responsabilità dell’esecuzione;
- che per il raggiungimento degli obiettivi del progetto è necessario individuare una figura di supporto al RUP a cui affidare il compito di “Responsabile per il coordinamento e la direzione tecnica dei percorsi formativi”;
- che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico;
- che l’incarico di “coordinamento generale e direzione tecnica dei percorsi formativi” è una attività strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che, nell'ambito del progetto POC "Orientamento per la scuola secondaria di secondo grado", finalizzato all'erogazione di moduli formativi di orientamento della durata di 30 ore coerenti con il PTOF, è aperta la procedura di selezione per l'acquisizione della disponibilità di:

1 docente con incarico di coordinamento generale e direzione tecnica dei percorsi formativi, che si occupi delle attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Azioni di orientamento Pastori"- G84D25001260001 ("**FIGURA DI SUPPORTO AL RUP**");

Prerequisiti per l'accesso alla selezione sono i seguenti:

- incarico di docente a tempo indeterminato presso l'I.T.A.S. "G. Pastori" di Brescia;
- adeguate competenze tecniche e organizzative per l'espletamento dell'incarico;
- presentazione di domanda nei termini e secondo le modalità indicati nel presente avviso;
- assenza di ragioni di incompatibilità.

I requisiti potranno essere autocertificati con assunzione delle responsabilità di cui al DPR 445/2000 e dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione. Potranno essere eseguiti controlli a campione sulle dichiarazioni rese dai candidati.

Figura di supporto al RUP

Compiti generali di questa figura saranno:

- collaborare con il Dirigente Scolastico all'attuazione dei percorsi di cui al progetto POC "Orientamento per la scuola secondaria di secondo grado" 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-87 "Azioni di orientamento Pastori", fermo restando che la responsabilità dell'esecuzione rimane affidata al Dirigente Scolastico, in qualità di RUP;
- svolgere il ruolo di coordinamento e direzione tecnica dei percorsi formativi;
- collaborare con DSGA e personale di segreteria nella verifica della correttezza dello svolgimento delle operazioni e nelle fasi di controllo, monitoraggio e verifica della correttezza della documentazione di progetto;
- verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

Nello specifico la figura di supporto al RUP si occuperà di:

- stesura dei bandi e relativi allegati, previo confronto con dirigenza, studenti e docenti interessati al modulo;
- pubblicazione dei bandi all'albo online;
- scarico/protocollazione/stampa delle candidature pervenute;

- convocazione e decreto di nomina della commissione esaminatrice delle candidature;
- stesura della bozza del verbale della commissione esaminatrice delle candidature;
- protocollazione e pubblicazione del verbale della commissione esaminatrice delle candidature;
- stesura del decreto incarichi;
- pubblicazione del decreto incarichi all'albo online;
- stesura degli incarichi di tutor, esperto ed eventuale figura aggiuntiva.

La figura di supporto al RUP dovrà quindi avere maturato esperienze in ruoli di coordinamento di gruppi di lavoro, nell'affiancamento di figure dirigenziali e/o nello svolgimento del ruolo di funzione strumentale al PTOF.

Procedura di selezione

La valutazione delle candidature per i diversi incarichi sarà effettuata da una Commissione interna costituita con atto del Dirigente scolastico che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo le seguenti tabelle:

Figura di supporto al RUP

Titoli professionali/di servizio valutabili	Punteggio attribuibile	Punteggio massimo
Laurea magistrale ovvero vecchio ordinamento non specifica rispetto alle tematiche oggetto del progetto	7	15
Laurea magistrale ovvero vecchio ordinamento specifica rispetto alle tematiche oggetto del progetto	15	
Ulteriore laurea, magistrale ovvero vecchio ordinamento, dottorato di ricerca	2 per ogni titolo aggiuntivo	5
Master o corso di specializzazione post laurea di durata almeno annuale	1 per ogni titolo aggiuntivo	
Competenze informatiche certificate riconosciute dal MIM (ECDL)	ECDL base 3 ECDL Full standard 5	5
Incarico di collaboratore del Dirigente Scolastico	10 punti per ogni annualità	40
Incarico di funzione strumentale al PTOF	5 punti per ogni annualità	20
Frequenza al corso di formazione di tutor per l'orientamento/orientatore ai sensi dei DM 328/2022 e DM 63/2023	5	5
Svolgimento dell'incarico di tutor per l'orientamento/orientatore	5 punti per ogni annualità	10

Presentazione candidature:

Possono presentare la propria candidatura i docenti, **in servizio a tempo indeterminato** nel corrente anno scolastico presso l'I.T.A.S. "Pastori" ed in possesso degli ulteriori requisiti richiesti.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata utilizzando il modello **"Domanda di partecipazione (allegato A)"**, comprensiva di scheda riepilogativa esperienze e titoli, a cui dovranno essere **allegati**, pena esclusione:

- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (**allegato B**);
- **curriculum vitae** in formato Europeo (in due versioni, una completa ed una da pubblicare on-line senza i dati personali e priva delle informazioni non necessarie per la pubblicazione).

I requisiti potranno essere autocertificati con assunzione delle responsabilità di cui al DPR 445/2000 e dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione. **Potranno essere eseguiti controlli a campione sulle dichiarazioni rese dai candidati.**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23.00 di domenica 28 Dicembre 2025**, in formato digitale via mail o via PEC all'indirizzo di posta elettronica bst01000v@istruzione.it, indicando come **oggetto della mail: CANDIDATURA PROGETTO POC ORIENTAMENTO – FIGURA DI SUPPORTO AL RUP**. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Selezione candidature:

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di un'apposita commissione composta da un docente e due AA, costituita previa nomina del Dirigente Scolastico. La selezione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate e dichiarate, tenuto conto dei criteri di valutazione e dei punteggi precedentemente specificati.

I risultati della selezione saranno comunicati direttamente ai candidati individuati e pubblicati all'Albo dell'Istituto. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente.

Compensi al personale:

Per la figura di supporto al RUP è previsto un compenso lordo stato pari a € 3661,70 (max 143 ore ad € 19,25 cad lordo dipendente corrispondente ad € 25,55 cad lordo stato).

L'incarico durerà fino alla conclusione di tutte le attività connesse al progetto e comunque non oltre il 31 Dicembre 2026. **La misura del compenso sopraindicato sarà commisurata all'attività effettivamente svolta al di fuori del proprio orario di servizio da autocertificare tramite apposito timesheet.** Ai sensi del

Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi (vedi anche informativa reperibile al link <https://www.itaspastori.edu.it/amministrazione-digitale/privacy-policy/>).

Il presente avviso è pubblicato in data odierna nelle sezioni "Albo on-line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola: www.itaspastori.edu.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente scolastico

(Prof. Augusto Belluzzo)

Documento firmato digitalmente

Allegati:

allegato 1 - Domanda di partecipazione e scheda riepilogativa esperienze e titoli

allegato B - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità