



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI" - BRESCIA

VIALE DELLA BORNATA, 110 - 25123 BRESCIA

TEL. 030 361000 - 030 360302 - FAX 030 3760235

E-MAIL: BSTA01000V@istruzione.it - PEC: BSTA01000V@pec.istruzione.it

Codice meccanografico BSTA01000V - C.F. 00849630173 - Codice Univoco Ufficio: UFV030

www.itaspastori.gov.it

Brescia, 7 febbraio 2022

Al prof. Giofrè Vincenzo

Agli atti

All'Albo dell'Istituto

Al sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27.4.2021 per la realizzazione di “Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19” CUP J83D21001970006 – Incarico di tutor Progetto: 10.2.2A – FSEPON-LO-2021-203 Titolo progetto: “ABC”. Moduli “La lingua italiana come prerequisito” e “La lingua inglese come prerequisito”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
- Visto l'avviso pubblico 9707 del 27.4.2021 e le delibere del Consiglio d'Istituto del 26 aprile 2017 n. 80/2017 e del Collegio dei docenti del 27 aprile 2017,
- Vista la candidatura presentata da questo Istituto per la realizzazione del Progetto “ABC”, moduli “La lingua italiana come prerequisito” e “La lingua inglese come prerequisito”
- Vista la nota autorizzativa lettera prot. n. AODGEFID- 19226 del 2/07/2021 avente ad oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativi Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione-Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- Visto l'avviso di selezione per reclutamento di Personale INTERNO/ESTERNO all'Istituzione Scolastica per la realizzazione del Progetto “ABC” prot. n. 592 e 594 del 01/02/2022 del per la figure professionali di Tutor e Esperti.
- Visto l'esito dell'avviso, prot. 1023/2022 del 18/02/2022 pubblicato all'albo on line dell'Istituto,
- Vista la determina del Dirigente Scolastico di assegnazione incarichi di Tutor ed Esperti prot. n. 1185/2022 del 25/02/2022,

CONFERISCE INCARICO

al professore Gioffrè Vincenzo – Codice fiscale GFFVCN90E02H224A- di Tutor nell'ambito del progetto "ABC", relativamente ai Moduli

| Sottoazione | Codice identificativo progetto | Titolo modulo |
|-------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-203 | La lingua italiana come prerequisito |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-203 | La lingua inglese come prerequisito |

per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- predisporre spazi, eventuali strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto
- inserire on line nel sistema di gestione PON la propria anagrafica e tutto ciò che, di pertinenza del tutor, riguarda il progetto, compresa la rilevazione delle assenze, le informazioni aggiuntive richieste (es.: consenso trattamento dati, valutazioni, grado di soddisfazione interventi, ecc.)
- profilare i corsisti e accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione
- provvedere alla gestione della classe registrando le presenze dei corsisti, dell'esperto e della propria, l'orario di inizio e fine delle attività
- curare in collaborazione con l'esperto l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON" dei dati riferiti alla programmazione delle attività, a eventuali test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione e delle attività
- emettere la certificazione finale per ogni allievo-corsista
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende sotto il minimo e lo standard previsto
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli studenti in caso di assenza ingiustificata
- interfacciarsi con gli esperti
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli studenti
- predisporre in collaborazione con l'esperto la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette
- a fine corso monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto e/o la revoca dell'incarico. Il compenso orario per la figura di TUTOR è stabilito in € 30,00 lordo Stato, omnicomprensivo, per ogni ora di attività effettivamente e personalmente svolta, al di fuori dell'orario di servizio entro il numero massimo di ore indicate in ciascun modulo (30 ore).


Il predetto compenso è omnicomprensivo. Non sono previsti altri compensi, anche per quanto concerne eventuali spese accessorie (trasporto, vitto, alloggio, ecc.).

Il compenso sarà liquidato a prestazioni effettuate e concluse, subordinatamente all'effettivo accreditamento delle risorse finanziarie a favore dell'istituzione scolastica, senza che la stessa sia tenuta ad anticipazioni di cassa, e a seguito di presentazione da parte dell'incaricato di una relazione finale e di completa documentazione comprovante l'avvenuta effettiva e personale prestazione dell'attività oggetto dell'incarico in orario al di fuori dell'orario di servizio.

Il progetto si svolgerà entro il 31.8.2022 presso la sede dell'Istituto "G.Pastori" con sede a Brescia, Viale Bornata 110.

La spesa verrà imputata al progetto P.02.5 del programma annuale 2022.

Firma per accettazione



Il Dirigente Scolastico
Prof. Augusto Bellizzi

