

**ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE “G. PASTORI” - BRESCIA**

VIALE DELLA BORNATA, 110 – 25123 BRESCIA

TEL. 030 361000 - 030 360302 - FAX 030 3760235

E-MAIL: [BSTA01000V@istruzione.it](mailto:BSTA01000V@istruzione.it) - PEC: [BSTA01000V@pec.istruzione.it](mailto:BSTA01000V@pec.istruzione.it)

Codice meccanografico BSTA01000V - C.F. 00849630173 - Codice Univoco Ufficio: UFV030

[www.itaspastori.edu.it](http://www.itaspastori.edu.it)

All' Albo dell'Istituto

Al Sito Web dell'Istituto

**Avviso di selezione per reclutamento di Personale INTERNO ED ESTERNO all'Istituzione Scolastica per la realizzazione del Progetto POC FDR “ABC”**  
**CUP J83D21001970006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020,
- VISTO l’Avviso AOOGEFID/Prot. n. 9707 del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”,
- VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica n. 1050901 nella quale è inserito il seguente modulo

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Numero ore modulo
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-27	Competenza multilinguistica; <i>La lingua inglese come prerequisito</i>	30

- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/19226 del 02/07/2021 con oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.  
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 17/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*)” con la quale è stata comunicata l’autorizzazione dei progetti presentati e rispettivi moduli e l’impegno di spesa;
- RECEPITE le “Linee guida” relative al FSE per la realizzazione di tali progetti,

- VISTO il D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche,
- VISTO il D. Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” (c.d. Codice degli appalti pubblici) e successive modificazioni ed integrazioni,
- VISTO il Regolamento di istituto per l’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, approvato con delibera n. 85 del 16.6.2017
- CONSIDERATE le Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON,
- CONSIDERATO che per l’attuazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare appropriate figure professionali di **TUTOR ED ESPERTI** nel rispetto di principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa,
- CONSIDERATO che sarà attribuita la priorità al personale interno di Istituto

## INDICE

la procedura di selezione rivolta, in ordine di priorità, a personale interno all’Istituto, a personale appartenente ad altra Istituzione scolastica e a professionisti esterni all’Amministrazione per l’acquisizione delle disponibilità di n.

- **1** figura in grado di adempiere all’incarico di **Tutor** relativamente al sopraindicato modulo del progetto autorizzato recante codice identificativo: **10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-27** Titolo: “ABC”, competenze di base che, in collaborazione con l’esperto, concorra alle attività formative oggetto dei moduli
- **1** figure in grado di adempiere all’incarico di **Esperto** relativamente al sopraindicato modulo del progetto autorizzato recante codice identificativo: **10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-27** Titolo: “ABC”, competenze di base che realizzi, con il supporto del Tutor, le attività formative oggetto dei moduli

L’avviso è disciplinato come di seguito indicato:

### **Art. 1 Oggetto dell’incarico**

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di due graduatorie per l’individuazione di TUTOR e ESPERTI per l’attivazione del modulo sopra identificato da realizzarsi nell’ a.s. 2021/2022.

Il calendario delle attività verrà predisposto dal Dirigente Scolastico in relazione a quanto indicato nelle candidature dei suindicati progetti.

Al Tutor dei percorsi formativi saranno affidati i seguenti compiti:

- predisporre spazi, eventuali strumenti e materiali necessari ai corsisti e all’esperto
- inserire on line nel sistema di gestione PON la propria anagrafica e tutto ciò che, di pertinenza del tutor, riguarda il progetto, compresa la rilevazione delle assenze, le informazioni aggiuntive richieste (es.: consenso trattamento dati, valutazioni, grado di soddisfazione interventi, ecc.)
- profilare i corsisti e accertare l’avvenuta compilazione della scheda di iscrizione
- provvedere alla gestione della classe registrando le presenze dei corsisti, dell’esperto e della propria, l’orario di inizio e fine delle attività
- curare in collaborazione con l’esperto l’inserimento nel sistema “gestione progetti PON” dei dati riferiti alla programmazione delle attività, a eventuali test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione e delle attività
- emettere la certificazione finale per ogni allievo-corsista
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende sotto il minimo e lo standard previsto
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli studenti in caso di assenza ingiustificata
- interfacciarsi con gli esperti

- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli studenti
- predisporre in collaborazione con l'esperto la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette
- a fine corso monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto e/o la revoca dell'incarico.

All'Esperto dei percorsi formativi saranno affidati i seguenti compiti:

- realizza le attività formative ed assume responsabilità del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti
- organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili,
- si accerta dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondisce la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi
- è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).
- verifica gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere
- partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico
- partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza,
- predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione
- garantisce di avere una preparazione nelle materie specifiche oggetto del modulo ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento nonché della gestione di gruppi e dell'aula. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento
- deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning, motivare gli allievi e trasmettere la voglia e la volontà di apprendere.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto e/o la revoca dell'incarico.

## **Art. 2 Sedi e durata**

I suindicati Moduli si svolgeranno presso la sede dell'Istituto " G. Pastori" con sede a Brescia, Viale Bornata 110, entro il 31.08.2022.

## **Art. 3 Requisiti di accesso alla selezione**

I titoli per l'accesso alla selezione sono i seguenti:

- Incarico di docenza a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato con contratto sino al 31.08.2022 per i candidati interni all'Istituto e per il personale appartenente ad altra Istituzione scolastica (per personale interno)
- Adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento dell'incarico
- Adeguate competenze informatiche e tecnologiche per l'espletamento dell'incarico

- Presentazione di domanda nei termini e modi indicati nel presente avviso
- Per quanto concerne la figura professionale di Esperto la presente selezione è rivolta con priorità assoluta ai docenti “madre lingua”, vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:
  - a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;  
oppure
  - b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (inglese) e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.  
Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.  
In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, si potrà fare ricorso ad esperti “non madre lingua” che siano, obbligatoriamente, in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

I requisiti potranno essere autocertificati con assunzione delle responsabilità di cui al DPR 445/2000 e dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione. Potranno essere eseguiti controlli a campione sulle dichiarazioni rese dai candidati. Ogni candidato può concorrere per figura professionale di Tutor e/o di Esperto.

#### **Art. 4 Compenso**

Il compenso orario per la figura di TUTOR è stabilito in € 30,00 lordo Stato, onnicomprensivo, per ogni ora di attività effettivamente e personalmente svolta, al di fuori dell'orario di servizio entro il numero massimo di ore indicate in ciascun modulo (30).

Il compenso orario per la figura di ESPERTO è stabilito in € 70,00 lordo Stato, onnicomprensivo, per ogni ora di attività effettivamente e personalmente svolta, al di fuori dell'orario di servizio entro il numero massimo di ore indicate in ciascun modulo (30).

I predetti compensi sono onnicomprensivi. Non sono previsti altri compensi, anche per quanto concerne eventuali spese accessorie (trasporto, vitto, alloggio, ecc.).

Il compenso sarà liquidato a prestazioni concluse, subordinatamente all'effettivo accreditamento delle risorse finanziarie a favore dell'istituzione scolastica, senza che la stessa sia tenuta ad anticipazioni di cassa, e a seguito di presentazione da parte dell'incaricato (Tutor o Esperto) di una relazione finale e di completa documentazione comprovante l'avvenuta effettiva e personale prestazione dell'attività oggetto dell'incarico in orario al di fuori dell'orario di servizio.

#### **Art. 5 Procedura di selezione**

La valutazione delle candidature e relativi C.V. sarà effettuata da una Commissione interna costituita con atto del Dirigente scolastico, che procederà alla formazione di n. 2 graduatorie rispettando le priorità elencate precedentemente. Nello specifico, si procederà prioritariamente all'affidamento degli incarichi al personale interno alla scuola, nel caso di esaurimento o mancanza di candidature interne si procederà all'affidamento al personale appartenente ad altra Istituzione scolastica e nel caso di esaurimento o mancanza di tali candidature si procederà all'affidamento a professionisti esterni all'Amministrazione.

La Commissione attribuirà, per ogni graduatoria, un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo le seguenti tabelle:

## TUTOR

Titoli professionali/di servizio valutabili	Punti	Max punti
Diploma	3	10
Laurea triennale	5	
Laurea magistrale ovvero vecchio ordinamento non specifica rispetto alle tematiche oggetto del modulo	7	
Laurea magistrale ovvero vecchio ordinamento specifica rispetto alle tematiche oggetto del modulo (Vale solo 1 titolo)	10	
Ulteriore laurea, magistrale ovvero vecchio ordinamento, dottorato di ricerca	2 per ogni titolo	5
Master o corso di specializzazione post laurea di durata almeno annuale	1 per ogni titolo	
Competenze informatiche certificate riconosciute da MIUR (ECDL).	ECDL base 5 ECDL Full standard 10	10
Certificazione linguistica inglese riconosciuta da MIUR	Livello B1 2 Livello B2 3 Livello C1 4 Livello C2 5 (si valuta solo il titolo più alto)	5
Anzianità di servizio nell'Istituto	5 punti per anzianità inferiore a 5 anni 10 punti per anzianità compresa tra 5 e 10 anni 15 punti per anzianità oltre 10 anni	15
Per ogni incarico di tutor in corsi di formazione riconosciuti dal MIUR.	5 per ogni incarico	15
Per ogni incarico di Tutor, Esperto, Referente per la valutazione nell'ambito di progetti PON FSE già ricoperto.	10	30
Frequenza corsi di formazione e aggiornamento su tematiche pertinenti al modulo della durata almeno di 20 ore.	2 per ogni corso	10

## ESPERTO

Titoli professionali/di servizio valutabili	Punti	Max punti
Diploma specifico rispetto alle tematiche oggetto del modulo	5	20
Laurea triennale specifica rispetto alle tematiche oggetto del modulo	10	
Laurea magistrale ovvero vecchio ordinamento specifica rispetto alle tematiche oggetto del modulo. (Vale solo 1 titolo)	20	
Ulteriore laurea, magistrale ovvero vecchio ordinamento, dottorato di ricerca	2 per ogni titolo	5
Master o corso di specializzazione post laurea di durata almeno annuale	1 per ogni titolo	
Competenze informatiche certificate riconosciute da MIUR (ECDL)	ECDL base 3 ECDL Full standard 5	5
Certificazione linguistica inglese riconosciuta da MIUR	Livello B1 3 Livello B2 5 Livello C1 8 Livello C2 10 (si valuta solo il titolo più alto)	10

Corsi o tirocini all'estero in lingua inglese, della durata di almeno 60 ore.	5	15
Anzianità di servizio nell'Istituto.	2 punti per anzianità inferiore a 5 anni 3 punti per anzianità compresa tra 5 e 10 anni 5 punti per anzianità oltre 10 anni	5
Per ogni incarico di Esperto/formatore in corsi di formazione riconosciuti dal MIUR inerenti le tematiche oggetto del modulo.	5 per ogni incarico	15
Per ogni incarico di Tutor, Esperto, Referente per la valutazione nell'ambito di progetti PON FSE già ricoperto.	Incarico di Tutor o referente per la valutazione 2 Incarico di Esperto 5	15
Frequenza corsi di formazione e aggiornamento su tematiche pertinenti al modulo della durata almeno di 20 ore.	2 per ogni corso	10

#### **Art. 6 Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti, pubblicazione graduatoria e attribuzione incarico**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata utilizzando il modello domanda di partecipazione selezione "Tutor ed esperti" (all. 2) a cui dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- Copia di documento di identità in corso di validità
- Curriculum vitae in formato europeo

E' possibile presentare domanda per Tutor e/o Esperto per uno solo o anche per più moduli del medesimo progetto o di diversi progetti.

La presentazione della domanda implica disponibilità ad accettare il ruolo richiesto, nel periodo e secondo il calendario che sarà fissato e la precisa conoscenza dei contenuti e termini degli Avvisi pubblici citati e delle candidature presentate ed autorizzate (pubblicati sul sito internet dell'Istituto, sezione Pon 2014-2020).

La domanda dovrà pervenire in formato digitale tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16.02.2022 via e.mail all'indirizzo di posta elettronica [BSTA01000V@istruzione.it](mailto:BSTA01000V@istruzione.it) o via pec all'indirizzo di posta elettronica certificata [BSTA01000V@pec.istruzione.it](mailto:BSTA01000V@pec.istruzione.it).

Le graduatorie dei candidati saranno pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio all'interno della medesima graduatoria prevarrà il candidato di minore età.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza reclami scritti, si procederà al conferimento dell'incarico nel rispetto della priorità indicata.

Si procederà all'assegnazione di incarico anche in caso di presentazione di unica candidatura purché rispondente alle esigenze progettuali.

#### **Art. 7 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Reg. UE 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura di selezione. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 8 Pubblicizzazione**

Il presente avviso è pubblicato in Albo on line e nella sezione "PON 2014-2020" del sito web dell'Istituzione scolastica.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Augusto Belluzzo  
(firmato digitalmente)

All. 1: domanda di partecipazione selezione Tutor e Esperti interni/esterni