



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Assicurare il funzionamento amministrativo

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Ruolo centrale è ricoperto dalla Dsga Viola Donatella affiancata dai referenti delle diverse aree: Frattaruolo per l'area didattica, Pelizzari per l'area personale, Zubani per l'area acquisti e Fachechi per la contabilità. Alcuni docenti dell'organico potenziato hanno alcune funzioni di supporto alla didattica; proff. Prandelli, Zichittella, Ravera, Fogazzi, Tottoli e Schiffo

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le risorse sono state previste per l'acquisto di materiale di cancelleria, carta, abbonamenti a riviste, spese postali, software di segreteria, spese telefoniche, prodotti di pulizia, noleggio fotocopiatore per gli uffici, assicurazioni, revisori dei conti, rimborsi spese, imposte, ecc

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Realizzare l'offerta formativa prevista dal curriculum ministeriale.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Per il funzionamento didattico generale l'istituto si avvale della professionalità di circa 130 docenti e 2 assistenti tecnici di laboratorio. Il collegio dei docenti ha individuato 5 funzioni strumentali che supportano le aree della disabilità e bisogni educativi speciali, l'innovazione didattica, il supporto agli studenti, l'orientamento in entrata, in itinere e in uscita. Il collegio ha approvato numerosi progetti didattici, utilizzando l'azienda agraria per le finalità formative e orientative dell'istituto. A supporto del funzionamento didattico sono stati individuati i coordinatori di classe, i dipartimenti disciplinari, i responsabili di laboratorio, la commissione interdipartimentale, la commissione BES e la commissione Alternanza scuola lavoro.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

E' previsto l'acquisto di carta, toner, cancelleria, attrezzature e materiali per i laboratori, riviste, dvd, libri, noleggio fotocopiatrici, software, trasporti, imposte, ecc.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A03 SPESE DI PERSONALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Favorire il raggiungimento dei migliori obiettivi didattici da parte del maggior numero possibile di alunni frequentanti l'istituto.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Per le attività di recupero e potenziamento offerte agli studenti vengono utilizzate in primis le risorse interne dell'istituto oppure le risorse disponibili a livello territoriale.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Oltre alle spese di carta e cancellaria, non si prevedono spese per altri beni. Tutte le risorse imputate all'attività vengono impiegate per il pagamento delle lezioni aggiuntive erogate dai docenti.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A04 SPESE D'INVESTIMENTO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Assicurare lo sviluppo di una didattica digitale e di un'amministrazione dotata di strumenti tecnologicamente adatti ai processi di dematerializzazione, trasparenza, accessibilità e sicurezza informatica. Con tale attività vengono assicurati gli interventi di ammodernamento dei laboratori.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Per la realizzazione degli obiettivi di questa azione è centrale il ruolo della DSGA che, con il supporto del personale amministrativo, deve gestire l'istruttoria di tutti gli acquisti. A supporto dell'azione sono previsti i docenti responsabili dei diversi laboratori e il prof. Prandelli per il supporto informatico e l'utilizzo del portale "Acquistinretepa"

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per il corrente esercizio si prevede l'acquisto di un nuovo server del valore di € 20000, un firewall del valore di € 10.000, l'acquisto di 25 computer per € 15.000, l'aggiornamento delle dotazioni degli uffici per € 5000, l'aggiornamento delle dotazioni dei laboratori di chimica per € 10.000, l'allestimento delle nuove aule e l'ammodernamento degli altri laboratori per la somma rimanente.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A05 MANUTENZIONE EDIFICI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Assicurare la manutenzione ordinaria dell'Istituto e dell'azienda agraria, ammodernare gli impianti e gli arredi dell'istituto e dell'azienda.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Il raggiungimento degli obiettivi dell'attività è possibile grazie al personale ATA che viene organizzato e gestito dalla DSGA: le piccole manutenzioni vengono assicurate dai collaboratori scolastici, addetti all'azienda agraria e assistenti tecnici; la segreteria raccoglie inoltre le richieste di intervento elettrico, idraulico e di carpenteria per le quali si fa ricorso a ditte esterne.

La segreteria cura l'istruttoria per l'ammodernamento degli impianti e degli arredi dell'istituto e dell'azienda con il supporto dell'ufficio tecnico e dei docenti responsabili di laboratorio.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Oltre alle attività di ordinaria manutenzione dell'istituto e dell'azienda agraria è previsto l'acquisto di banchi e sedie per le nuove aule, la sistemazione dell'arredo della sala insegnanti e presidenza, l'ampliamento dell'impianto wifi in cantina e stalla, l'impianto di videosorveglianza in serra e l'illuminazione del viale che conduce alla serra, l'arredo della biblioteca, la realizzazione di vie di fuga nella stalla vitelli, la tinteggiatura di aule e laboratori.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P02 ESERCITAZIONI PRATICHE ESTIVE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRETTORE AZIENDA AGRARIA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Permette agli studenti interessati di svolgere esercitazioni estive nell'azienda agraria dell'istituto partecipando alle lavorazioni estive, di particolare interesse nel settore agrario, con l'obiettivo di migliorare le competenze nell'area d'indirizzo

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Giugno - settembre 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Vengono utilizzate le risorse umane già presenti in istituto (addetti azienda agraria e docenti retribuiti con il fondo d'istituto). Per gli studenti che partecipano al progetto sono previsti € 10.000 quale rimborso spese forfettario in misura proporzionale ai giorni di presenza

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Non è previsto l'acquisto di beni e servizi, ma un rimborso forfettario agli alunni.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRETTORE AZIENDA AGRARIA)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P03 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

FOGAZZI PAOLA COSTANZA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Acquisire competenze di cittadinanza e curricolari attraverso la metodologia didattica dell'alternanza scuola lavoro per permettere agli studenti di verificare, in situazioni reali, il possesso delle competenze sviluppate in aula.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Devono essere garantite almeno 400 ore nel triennio per ogni singolo alunno. Vengono organizzate nel triennio 8 settimane nell'azienda agraria dell'istituto e 4 settimane in aziende esterne, anche all'estero, la formazione generale e specifica per i lavoratori, circa 36 ore di formazione con esperti esterni/visite aziendali

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

La prof.ssa Fogazzi si avvale del supporto di una commissione di docenti per l'organizzazione delle attività di alternanza. Tutti i consigli di classe del triennio hanno inoltre nominato un docente referente per l'alternanza e alcuni docenti per la valutazione degli elaborati. L'alternanza coinvolge inoltre il personale ATA per attività di inserimento dati, compilazione format, supporto ai docenti nelle attività in azienda agraria, preparazione fotocopie e distribuzione materiale.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le risorse vengono impegnate per retribuire il personale coinvolto, per il rimborso spese forfettario per la missione in Italia e all'estero, per attività di consulenza alla commissione, per attività di formazione degli alunni, trasporto alunni, ecc.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(FOGAZZI PAOLA COSTANZA)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P04 INTEGRAZIONE STUDENTI BES

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

ZANOLETTI CHIARA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Integrare gli alunni con bisogni educativi speciali organizzando laboratori specifici, utilizzando materiale adatto per una didattica speciale.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

La docente referente dell'area inclusione e disabilità collabora con un gruppo di docenti di sostegno e di assistenti all'autonomia per l'inclusione degli alunni con disabilità. Per permettere il raggiungimento degli obiettivi di inclusione vengono coinvolti anche i collaboratori scolastici con incarichi specifici. Per alunni Disturbi specifici dell'apprendimento e altri bisogni educativi speciali la prof.ssa Calabrese Rosanna, che coordina una commissione di docenti, è stata individuata quale funzione strumentale per realizzare materiale didattico personalizzato.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse logistiche: aule e laboratori dell'istituto e dell'azienda agraria. Come supporto organizzativo è strategico il ruolo della segreteria didattica, la segreteria di presidenza e dei collaboratori scolastici poiché per questo progetto le relazioni con i diversi attori del territorio (Comuni, Servizi per l'autonomia, Neuropsichiatria infantile, ATS, CTS-NTD ecc.) sono fondamentali per la costruzione dei diversi progetti finalizzati all'integrazione degli alunni con BES.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(ZANOLETTI CHIARA)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P05 ACCOGLIENZA-ASCOLTO-CONTINUITA'-ORIENTAMENTO SCOLASTICO E PROFESSIONALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

TORSELLI MARCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Curare l'accoglienza dei nuovi alunni con azioni di informazione preventiva sulle caratteristiche dell'offerta formativa dell'istituto, la partecipazione ad attività, l'inserimento mediante il progetto accoglienza. Per gli alunni frequentanti vengono organizzate attività di ascolto, rimotivazione allo studio, supporto, contrasto al cyberbullismo, incontri con esperti del mondo agrario o delle problematiche giovanili. Per gli studenti del secondo anno vengono organizzate attività di orientamento in itinere, mentre per gli studenti del quarto e quinto anno vengono organizzate attività di orientamento in uscita (conoscenza del mondo universitario, la formazione tecnica superiore, il mondo delle professioni). Gli studenti possono partecipare a corsi aggiuntivi finalizzati alla preparazione ai test universitari.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Pluriennale.

Nel mese di settembre viene realizzato il progetto accoglienze per gli alunni delle classi prime; da novembre in poi vengono organizzate attività di ascolto, rimotivazione allo studio, attività di contrasto al bullismo, corretto utilizzo della rete. Nel mese di dicembre e gennaio sono attive le azioni di informazione dell'offerta formativa dell'istituto rivolte agli studenti della secondaria di primo grado (organizzazione di open day, partecipazione ai campus territoriali, organizzazione di stage in istituto, supporto per situazioni particolari). Nello stesso periodo vengono organizzate anche attività di orientamento rivolte ai genitori e agli studenti che frequentano la classe seconda per la giusta scelta dell'articolazione del triennio.

Da febbraio in poi partono le attività di orientamento in uscita rivolte agli studenti del quinto anno per conoscere le diverse opportunità didattiche e lavorative. A supporto della formazione degli alunni di quinta vengono organizzate lezioni finalizzate al superamento dei test universitari.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Il prof Torselli, eletto come funzione strumentale orientamento, viene supportato da una commissione per l'organizzazione delle diverse attività di orientamento. Il progetto accoglienza viene curato dalla prof.ssa Dalola. L'area ascolto, rimotivazione, contrasto al bullismo, convivenza civile viene coordinata dalla prof.ssa Rosa, funzione strumentale area alunni.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

E' previsto l'acquisto di materiale di cancelleria, pubblicazione, gadget per l'orientamento, materiale specialistico, attività di supporto all'apprendimento condotte dai docenti dell'istituto, interventi di esperti esterni. Trasferite dei docenti che realizzano attività di orientamento.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(TORSELLI MARCO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P06 ATTIVITA' INTEGRATIVE ED EXTRACURRICOLARI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Realizzare il piano dell'offerta formativa proponendo agli studenti diverse attività integrative e/o extracurricolari deliberate dal collegio dei docenti o dai singoli consigli di classe.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Triennale.

Nell'anno scolastico 2017-18 il collegio dei docenti ha approvato i seguenti progetti ad integrazione- potenziamento del curricolo:

Conoscere il Pastori

A scuola in fattoria

Respirare bene per vivere bene – Campagna contro il fumo

Riordino, riattivazione e promozione della biblioteca

La memoria come impegno

Il quotidiano in classe

Educhange

Fantaband

Son inoltre previste attività organizzate dai singoli consigli di classe

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

I docenti di riferimento sono le funzioni strumentali, i docenti referenti dei dipartimenti e i coordinatori di classe. Per ogni singolo progetto sono stati individuati docenti referenti.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse logistiche: aule e laboratori dell'istituto e azienda agraria.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P07 FORMAZIONE - AGGIORNAMENTO DOCENTI E ATA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Sostenere la formazione del personale docente e ata in aggiunta al piano di formazione territoriale.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Triennale:

Per l'esercizio finanziario 2018 per il personale di segreteria sono previste attività di formazione sull'utilizzo dei programmi e software in uso in segreteria, per gli addetti all'azienda agraria utilizzo di mezzi agricoli (trattori) e fitofarmaci.

Per il personale docente sono previste attività di formazione su didattica per competenze, valutazione, dsa, formazione specifica.

Per tutto il personale sono previste azioni per l'attuazione del piano di miglioramento

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Oltre al Dirigente e alla Dsga, sono punto di riferimento i docenti della commissione RAV che somministra questionari e monitorano la qualità dell'offerta formativa al fine di fornire i dati necessari per la predisposizione del piano di miglioramento.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per la formazione docenti si prevede l'utilizzo di piattaforme e di formatori esterni.

Per la formazione Ata si prevede il ricorso a formatori esterni, anche attraverso l'adesione a reti di scuole.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P08 EVENTI E DINTORNI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

ZENNARO PATRIZIA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Realizzare attività di promozione dell'istituto e dell'annessa azienda annessa, organizzando eventi finalizzati alla diffusione della cultura agraria all'interno e all'esterno dell'istituto. Sviluppare una maggiore sensibilità verso la natura, il consumo sostenibile, le produzioni locali, la filiera agroalimentare.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Pluriennale.

Nell'esercizio 2018 si concluderanno gli eventi relativi al 140° anniversario della fondazione dell'Istituto. Sono inoltre previste attività di formazione/informazione rivolte agli studenti del primo e secondo ciclo del territorio e alla cittadinanza (fattoria didattica), l'organizzazione di eventi per presentare le produzioni dell'istituto quali gli "aperitivi al Pastori" nei mesi di aprile, maggio, settembre e ottobre; il mercatino del "Pastori" dal mese di aprile, "Il risveglio di primavera" nel mese di aprile, ulteriori eventi legati all'annata agraria.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

La prof.ssa Zennaro Patrizia coordina una commissione di docenti e guida il gruppo di alunni "Ciceroni del Pastori". Per gli eventi un collaboratore scolastico, Gregna Eugenio, ha l'incarico di coordinare un gruppo di collaboratori scolastici individuati di supporto al progetto. La prof.ssa Zucchi e il prof. Bertoli sono le figure responsabili per la connessione "agriturismo".

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Il progetto si snoda nei diversi settori dell'azienda agraria intesa come luogo d'apprendimento teorico e pratico di cultura agraria. Si prevedono spese per attività aggiuntive di personale docente e ata, professionisti esterni, generi alimentari e attrezzature per lavorazione di alimenti.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(ZENNARO PATRIZIA)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P11 SALUTE - SICUREZZA E IGIENE SUL LAVORO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Applicare la normativa sulla salute, sicurezza e igiene sul lavoro.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Pluriennale.

Nell'esercizio finanziario 2018 dovranno essere erogate attività di formazione alla quasi totalità del personale. Urgente è la formazione - aggiornamento delle figure sensibili (preposti, squadra di primo soccorso, antincendio) da realizzare possibilmente in rete con le altre scuole dell'ambito territoriale 6. Nel mese di ottobre dovrà essere assicurato l'aggiornamento della formazione generale/specifica del maggior numero di docenti e personale ata.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

L'Istituto si avvale di un RSPP esterno (ditta Mesak) e di un medico competente (dott. Torri) per la sorveglianza sanitaria del personale e degli alunni. Per l'organizzazione interna sono stati previsti 3 preposti: dsga per gli uffici, direttore azienda agraria per l'azienda agraria e un docente per l'istituto.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Sono previste spese per i formatori sulla sicurezza, per i contratti con RSPP e medico competente, spese per dispositivi personali di sicurezza per il personale e gli studenti che utilizzano i laboratori di chimica e l'azienda agraria, cartellonistica, dispositivi tecnico specialistici.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P13 USCITE DIDATTICHE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Realizzare uscite didattiche e viaggi d'istruzione

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Un'assistente amministrativa, supportata dal prof. Zichittella, è incaricata della gestione dei viaggi d'istruzione e uscite didattiche deliberate dai consigli di classe. L'unità amministrativa collabora con i coordinatori di classe.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Si prevedono spese di viaggio, soggiorno, visite didattiche ecc

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P14 CORSI DI FORMAZIONE IN AGRICOLTURA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Ampliare l'offerta formativa con corsi di formazione in agricoltura rivolti anche ad esterni

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

La formazione viene organizzata da alcuni docenti della scuola (Proff. Zennaro, Ravera, Pinelli) anche con la collaborazione, per i corsi estimativi dei danni da calamità atmosferiche, dell'istituto Cerletti di Conegliano veneto, scuola capofila nazionale. I corsi vengono tenuti da personale dell'istituto (corsi di orticoltura, olivicoltura, potatura ecc.) o da esperti esterni (periti estimatori).

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Sono previste spese di personale, spese per esperti esterni, spese per materiale specialistico

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P18 FORMAZIONE AMBITO 6

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Realizzare le priorità formative indicate dall'ambito territoriale n. 6 sul tema dell'alternanza scuola lavoro. Formazione sulla valutazione dell'esperienza svolta dagli studenti in tutte le attività afferenti l'alternanza scuola lavoro. Utilizzo di possibili format di rilevazione della performance. Le rubriche valutative.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Triennale (2017-2019).

Nel corrente anno scolastico sono previste le seguenti attività per 20 gruppi di docenti:

APRILE - MAGGIO: N. 4 ORE DI RICERCA AZIONE GUIDATA DAL DOCENTE REFERENTE D'ISTITUTO CON LAVORI PER GRUPPI FINALIZZATA ALLA COSTRUZIONE DEL MODELLO VALUTATIVO D'ISTITUTO DELL'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Il corso viene coordinato dal Dirigente con la prof.ssa Fogazzi che si interfaccia con i referenti di classe e d'Istituto per alternanza scuola lavoro.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Sono previste attività formative in tutte le scuole secondarie di secondo grado. Sono previsti costi per personale formatore, spese di segreteria, tutoraggio e di cancelleria.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P20 PON 10.6.6A-FSEPON-LO-2017-29 "ALTERNIAMOCI"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

FOGAZZI PAOLA COSTANZA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto si propone di consentire agli studenti ed alle studentesse del nostro istituto tecnico Agrario di accostarsi alla realtà delle piccole imprese particolarmente significativa nel contesto agricolo di riferimento (provincia di Brescia). Tenuto conto dei diversi indirizzi che caratterizzano la scuola e delle peculiarità del territorio di riferimento si darà ai ragazzi la possibilità di venire a contatto con realtà anche molto diverse fra loro (alpeggio nelle zone di montagna per la produzione di formaggio tipico, agriturismo nelle zone a vocazione maggiormente turistica, allevamento nella 'bassa', florovivaismo sul territorio) al fine di conoscerne le caratteristiche in un'ottica critica ed innovativa.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Periodo: giugno – luglio 2018. Propedeutiche all'inserimento delle studentesse e degli studenti nelle realtà ospitanti vi saranno otto ore di attività iniziali di informazione e di orientamento. Le aziende con cui collaborerà la scuola sono attinenti agli indirizzi di studio 'ambiente e territorio' e 'produzione e trasformazioni' frequentati dai partecipanti al progetto per cui, nella prima fase di inserimento in azienda, sarà richiesto ai ragazzi coinvolti di validare le proprie conoscenze in un ambito operativo reale e quindi verrà loro richiesto di utilizzare le proprie competenze nell'affrontare compiti specifici propri dell'attività ospitante. Il confronto fra quanto acquisito a scuola e quanto appreso nella realtà lavorativa consentirà agli studenti ed alle studentesse di generare un pensiero critico che, in certi casi, potrà condurre a suggerimenti/osservazioni utili al soggetto ospitante per un proprio miglioramento.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Ruolo di coordinamento è ricoperto dalla prof.ssa Schiffo e dalla prof.ssa Fogazzi. Per gli adempimenti amministrativi l'istituto potrà far ricorso a esperti esterni.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

L'Istituto è dotato di annessa azienda agraria articolata nei settori: allevamento di vacche da latte, vitelli, animali da cortile, cavalli; serra; vigneto e cantina; bosco e orto. Queste realtà sono utilizzate durante l'a.s. per gli studenti del primo biennio con finalità orientativa, per gli studenti di terza e quarta per tre settimane turnando sui tre settori, per gli studenti di quinta per due settimane nel settore d'indirizzo; durante il periodo estivo di sospensione delle lezioni è data la possibilità, agli studenti dalla classe prima alla quarta, di effettuare stages per almeno due settimane continuative sotto la supervisione di personale esperto della scuola. Quest'estate sono coinvolti più di 150 studenti di cui tre con certificazione L.104/92

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(FOGAZZI PAOLA COSTANZA)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P21 PON 10.6.6B-FSEPON-LO-2017.21 "IL FLOROVIVAISMO: DAL LOCALE AL GLOBALE"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

FOGAZZI PAOLA COSTANZA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Obiettivo del progetto è consentire agli studenti ed alle studentesse di completare e valorizzare la propria formazione arricchendola con una ulteriore esperienza in ambito transnazionale in un contesto lavorativo avanzato che fornisca competenze di particolare innovatività tali da favorire le future successive scelte di lavoro e che risultino spendibili in termini di curriculum.

Il progetto si pone in collegamento con l'alternanza scuola lavoro resa obbligatoria dalla Legge 107/2015 ma in effetti già in essere da anni nella scuola e con le attività di esercitazioni svolte in modo sistematico nell'azienda agraria annessa all'Istituto e dotata dei tre settori caratterizzanti gli indirizzi di studi: serra e bosco (ambiente e territorio), stalla (produzioni e trasformazioni), vigneto e cantina (enologia e viticoltura).

Scopo del progetto è impegnare i ragazzi in attività oltre che pratica, anche di osservazione dell'azienda come sistema, e offrire l'occasione di cogliere rapporti e relazioni esistenti tra i diversi fattori produttivi in un altro paese europeo e di metterli a confronto con le realtà presenti nel territorio di riferimento caratterizzate da piccole imprese.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Periodo: giugno – luglio 2018. Destinatari del progetto sono studenti e studentesse del secondo biennio e del monoennio finale frequentanti in primo luogo l'indirizzo 'ambiente e territorio' al fine di poter validare la scelta di studi effettuata.

Potranno quindi essere coinvolti anche gli studenti iscritti agli indirizzi 'produzioni e trasformazioni' e 'viticoltura ed enologia' in un'ottica di eventuale riorientamento pensando a quegli studenti che mostrano difficoltà nell'approccio alle materie di settore.

La scelta di un paese europeo caratterizzato da una forte tradizione ed evoluzione nel settore florovivaistico nasce dal confronto con la realtà di riferimento presente nel territorio della provincia di Brescia caratterizzata da un grande numero di aziende pressochè diffuse in modo uniforme ma caratterizzate da dimensioni estremamente esigue che spesso le rendono al limite della competitività economica. Il progetto risponde al bisogno di superare nelle studentesse e negli studenti la visione limitata e locale del settore florovivaistico aprendola verso le grandi imprese e l'internalizzazione.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Ruolo di coordinamento è ricoperto dalla prof.ssa Schiffo e dalla prof.ssa Fogazzi. Per gli adempimenti amministrativi l'istituto potrà far ricorso a esperti esterni. Il progetto risulta innovativo in quanto consente agli studenti ed alle studentesse di completare e valorizzare la propria formazione arricchendola con una ulteriore esperienza all'estero in un contesto lavorativo avanzato che consenta da un lato di acquisire competenze di particolare innovatività tali da favorire le successive scelte di lavoro e dall'altro il confronto con le diverse realtà presenti nel territorio di riferimento caratterizzato da un numero elevato di aziende a conduzione spesso familiare o comunque con un numero limitato di dipendenti.

Consentirà altresì agli studenti ed alle studentesse di potenziare una seconda lingua diversa dall'italiano e di mettersi in gioco con realtà produttive di grandi dimensioni altamente specializzate e di poter cogliere i rapporti e le relazioni esistenti fra i diversi fattori produttivi in un paese straniero europeo.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 10/02/2018



**ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE
"G. PASTORI"**

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(FOGAZZI PAOLA COSTANZA)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P22 PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-17 "COMPETENZE DI BASE"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

SCHIFFO PATRIZIA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Area tematica 1, educazione alimentare, cibo e territorio:

- formare studenti e studentesse ad un'educazione alimentare attiva e consapevole,
- individuare il rapporto tra cibo e territorio,
- sviluppare la trattazione dei temi dell'alimentazione in termini di sostenibilità economica, ecologica e sociale,
- considerare il cibo come strumento di conoscenza e integrazione culturale,

- potenziare la dimensione esperienziale delle conoscenze e delle competenze attraverso attività pratiche

Area tematica 3, educazione ambientale

- formare cittadini e cittadine consapevoli, responsabili e attivamente protagonisti delle sfide ambientali, in una dimensione globale e locale,
- diffondere buone pratiche, modelli e comportamenti virtuosi.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Biennale 2018-19. Nel corrente esercizio finanziario verranno realizzate alcune attività a partire dal mese di settembre.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

L'Istituto si pone come punto di riferimento per le scuole del territorio in materie rientranti nell'area 1 (educazione alimentare, cibo e territorio) e area 3 (educazione ambientale), oggetto del presente progetto, tanto che numerose classi di altri istituti, anche del primo ciclo, si recano in visita nelle aree dell'azienda agraria della scuola.

Il progetto è proposto a tutte le scuole secondarie di secondo grado del territorio (rete di ambito 6, Brescia e Valle Trompia) che nel corso degli anni hanno sempre richiesto interventi in tali ambiti alla nostra scuola.

Il progetto si pone inoltre come strumento formativo per alunni poco motivati e/o a rischio di abbandono scolastico e/o con difficoltà di apprendimento al fine di incentivare la regolare frequenza scolastica ed eventualmente essere formati quali peer educator per altri studenti in anni scolastici successivi.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Il progetto è proposto a tutte le scuole dell'ambito 6 e utilizzerà sia i locali dell'istituto, sia l'azienda agraria. Sono previste spese di docenza e acquisto di materiale tecnico specialistico.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(SCHIFFO PATRIZIA)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

G01 AZIENDA AGRARIA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

BERTOLI IVANO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Far acquisire a tutti gli studenti le competenze in uscita previste dal vigente attraverso l'utilizzo dei laboratori dell'azienda agraria e in particolare:

- Sviluppo di una formazione di base per i giovani, ampia ed articolata che consenta di adattarsi ad una molteplicità di situazioni come richiesto dal contesto attuale;
- Sviluppo di conoscenze tecniche che possono costituire il fondamento di qualsiasi esito specialistico;
- Sviluppo di capacità critiche e orientative che consentano di collegare il momento dell'apprendimento, al contesto lavorativo e di sviluppare risposte adeguate;
- Sviluppo di una mentalità aperta e flessibile, per essere al passo con il progresso tecnologico;
- Sviluppo della propensione al nuovo ed all'innovazione, conservando rigore scientifico e rispetto per l'ambiente;
- Sviluppo di competenze applicative per l'adozione di strategie e procedure congruenti alla soluzione di problemi lavorativi inerenti il settore di pertinenza;
- Specifici progetti didattici inerenti la cantina, la stalla e le serre, integreranno il presente piano generale per gli aspetti connessi a particolari attività.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Pluriennale
Per il corrente esercizio finanziario sono programmate le seguenti attività:
Per le classi prime: progetto accoglienza in azienda agraria;
Per le classi prime e seconde: progetto Esercitazioni pratiche in azienda agraria - tutte le classi entrano nei laboratori di stalla, cantina e vigneto, serra per un totale di 9 esercitazioni, con finalità orientative;
Per le classi terze, quarte e quinte: realizzazione del progetto di alternanza scuola lavoro presso l'azienda agraria dell'Istituto nei diversi settori, ovvero:
Produzioni e trasformazioni: utilizzano prioritariamente il laboratorio di stalla, coltivazione dei foraggi, coltivazione orticole, altri spazi per la trasformazione dei prodotti animali e vegetali;
Ambiente e territorio: utilizzano le serre, l'oliveto, il mandorleto, il nocciolo e il bosco.
Viticoltura ed enologia: utilizzano la cantina e i vigneti.
Per gli alunni con disabilità è previsto l'utilizzo dell'azienda agraria per il raggiungimento degli obiettivi indicati nei PEI e nel dettaglio utilizzano i cavalli e il pollaio per attività di pet therapy, la serra per sviluppare attività di manualità fine, l'orto per attività di socializzazione e inclusione.
L'azienda agraria viene inoltre utilizzata per realizzare la didattica CLIL in lingua inglese, gli stage facoltativi nel periodo estivo, previsti dal progetto d'istituto.
Trovano infine attuazione in azienda i progetti: Eventi e dintorni, Corsi di formazione in agricoltura, Esercitazioni pratiche estive.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Per il funzionamento dell'azienda agraria come laboratorio didattico dell'istituto è presente la seguente struttura organizzativa. Il Dirigente è supportato dal prof. Bertoli individuato come direttore dell'azienda agraria. Ogni settore (stalla, serra e vigneto) ha un docente referente: prof. Fornari per la stalla, prof. Gianblanco per la serra e prof. Greco per il vigneto. Per le lavorazioni sono assunti un mandriano a tempo indeterminato e due avventizi. Si utilizzano esperti esterni per il ruolo di alimentarista, enologo. Per le lavorazioni dei vigneti e della campagna si utilizzano ditte provviste di attrezzature specifiche (contoterzisti).
Un docente ha un distacco parziale per la tenuta della partita doppia.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

L'azienda è dislocata su terreni distribuiti in diverse area della città e questo rende più faticosa la lavorazione e il controllo. Particolarmente problematica è l'irrigazione che non è sempre sufficiente per le coltivazioni di mais e richiede la presenza di personale in orario notturno e festivo. Sono previste spese per personale ed esperti esterni, materie prime per stalla, campagna, serra, vigneto, cantina, consulenze, manutenzione mezzi agricoli, assicurazioni, carburanti, ecc. Dal 2018 entreranno direttamente in G1 anche gli investimenti per l'azienda che sono così programmati: acquisto dell'impianto di refrigerazione della cantina e di 5 botti in acciaio da 25 hl; acquisto di un robot di mungitura per la stalla; acquisto di 1 trattore e 1 merlo per la campagna. Gli investimenti sono legati al finanziamento chiesto alla Regione Lombardia e al fondo sociale europeo.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(BERTOLI IVANO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

G03 ATTIVITA' PER CONTO TERZI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Realizzare analisi chimiche per esterni, potenziando l'attività didattica degli alunni
Realizzare rilevazioni meteo per esterni, utilizzando l'osservatorio meteorologico dell'istituto

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Le analisi chimiche sono gestite dalla prof.ssa Zaniboni
Le rilevazioni vengono effettuate direttamente da un gruppo di appassionati, esterni all'istituto, che forniscono i dati meteo della stazione alla comunità locale e al quotidiano cittadino.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Sono previste spese di personale e materiale specialistico

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

G03/01 ANALISI CHIMICHE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

ZANIBONI FRANCA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Realizzare analisi chimiche per esterni, potenziando l'attività didattica degli alunni

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Le analisi chimiche sono gestite dalla prof.ssa Zaniboni

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Sono previste spese di personale e materiale specialistico

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(ZANIBONI FRANCA)



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "G. PASTORI"

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

G03/02 OSSERVATORIO METEOROLOGICO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Realizzare rilevazioni meteo per esterni, utilizzando l'osservatorio meteorologico dell'istituto

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Le rilevazioni vengono effettuate direttamente da un gruppo di appassionati, esterni all'istituto, che forniscono i dati meteo della stazione alla comunità locale e al quotidiano cittadino.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Sono previste spese di personale e materiale specialistico

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)



**ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE
"G. PASTORI"**

25123 BRESCIA VIALE BORNATA 110 C.F. 00849630173 C.M. BSTA01000V

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

R98 FONDO DI RISERVA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 10/02/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO)